



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

Liceo Classico, Scientifico, Linguistico, delle Scienze Applicate, delle Scienze Umane ed Economico-Sociale

Liceo Classico-Linguistico "Virgilio" (LEPC04601B): Via G. Galilei, 4 – 73100 Lecce - Tel +39 0832351724 - Fax +39 0832220161

Liceo Scientifico-Scienze app-Linguistico "F. Redi" (LEPS04601E): Via Marinelli, 8 - 73018 - Squinzano (LE) - Tel./Fax +39 0832782202

Liceo delle Scienze Umane (LEPM04601G): Via Napoli – 73012 - Campi Salentina (LE)

Mail: leis046004@istruzione.it - Web: <http://www.liceovirgilio.gov.it/>

Circolare n. 88/2017

Lecce, 25 maggio 2017

Al Personale A.T.A.
Loro Sedi

Al Sito web della Scuola

Oggetto: Individuazione personale A.T.A. soprannumerario per l'a.s. 2017/18.

Ai fini della formulazione della graduatoria d'Istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari per l'anno scolastico 2017/2018, si invita il Personale A.T.A. titolare presso questo Istituto a compilare l'apposita scheda corredata dalle relative dichiarazioni che dovranno essere consegnate all'Ufficio di Segreteria **entro e non oltre il 31 maggio 2017.**

Si precisa che sono disponibili appositi modelli di dichiarazione per ogni tipo di punteggio di cui si chiede l'attribuzione. Qualora l'interessato non abbia provveduto a dichiarare o a documentare i titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria di cui sopra, il Dirigente Scolastico provvede d'ufficio all'attribuzione del punteggio spettante sulla base degli atti in suo possesso.

Coloro i quali intendono beneficiare delle precedenza di cui all'art. 13 CCNI Mobilità 2017/2018, sono invitati a leggere attentamente i punti I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII ed a presentare la relativa dichiarazione disponibile sul sito dell'Istituto e presso l'ufficio di segreteria.

Tutti i modelli sopra indicati devono essere compilati anche dal personale che, godendo di particolari benefici di legge, chiede l'esclusione dalla graduatoria.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Dario CILLO

SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE A.T.A. SOPRANNUMERARIO A.S. 2017/2018

**Al Dirigente Scolastico
I.I.S.S. "Virgilio"
73100LECCE**

Il/la sottoscritto/a nato/a a
il residente in titolare presso
dall' a.s. in qualità di Imnesso/a in ruolo il
con effettiva assunzione in servizio dal, ai sensi del **D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dell'art. 15 della legge 16/01/2003 n. 3 e dall'art. 15 comma 1 della legge 183/2011**, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara sotto la propria responsabilità**, ai fini della compilazione della graduatoria d'Istituto, **di aver diritto al seguente punteggio:**

Da compilare a cura dell'interessato/a			
I - ANZIANITÀ DI SERVIZIO: (F)	Mesi Anni	Punti	Riservato al D.S.
A) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) (a) (da computarsi fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda) Punti 2			
A1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto A) - (a) (per i trasferimenti a domanda è da computarsi fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda)..... Punti 2			
B) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile (3) (11) (a)..... Punti 1			
B1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile effettivamente prestato in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto B) (3) (11) (a)..... Punti 1			
C) per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi di servizio effettivamente prestato a qualsiasi titolo in Pubbliche Amministrazioni o negli Enti Locali (b)..... Punti 1			
D) per ogni anno intero di servizio prestato nel profilo di appartenenza senza soluzione di continuità per almeno un triennio nella scuola di attuale titolarità (4) (11) (in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) (c) (d) entro il quinquennio..... Punti 8 oltre il quinquennio..... Punti 12 (per il servizio prestato nelle piccole isole il punteggio si raddoppia)			
E) per ogni anno intero di servizio di ruolo prestato nel profilo di appartenenza nella sede di attuale titolarità senza soluzione di continuità (4Bis) in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) e, per i periodi che non siano coincidenti, anche alla lettera D) (c) (valido solo per i trasferimenti d'ufficio)..... Punti 4			
F) A coloro che per un triennio a decorrere dalle operazioni di mobilità per l'a.s. 2000/01 e fino all'a.s. 2007/2008, non abbiano presentato domanda di trasferimento provinciale o di passaggio di profilo provinciale o, pur avendo presentato domanda, l'abbiano revocata nei termini previsti, è riconosciuto per il predetto triennio, una tantum, un punteggio aggiuntivo a quello previsto dalle lettere A) e B), C) e D) (e)..... Punti 40			

II - ESIGENZE DI FAMIGLIA (4TER) (5) (5 bis) (5 ter):	Unità	Punti	Riservato al D.S.
A) per ricongiungimento o riavvicinamento al coniuge ovvero, nel caso di personale senza coniuge o separato giudizialmente o consensualmente con atto omologato dal tribunale, per ricongiungimento o riavvicinamento ai genitori o ai figli (5)..... Punti 24			
B) per ogni figlio di età inferiore a sei anni (6)..... Punti 16			
C) per ogni figlio di età superiore ai sei anni, ma che non abbia superato il diciottesimo anno di età (6) ovvero per ogni figlio maggiorenne che risulti totalmente o permanentemente inabile a proficuo lavoro..... Punti 12			
D) per la cura e l'assistenza dei figli minorati fisici, psichici o sensoriali, ovvero del coniuge o del genitore totalmente o permanentemente inabili al lavoro, che possono essere assistiti soltanto nel comune richiesto (7)(1), nonché per l'assistenza dei figli tossicodipendenti sottoposti ad un programma terapeutico e socio-riabilitativo da attuare presso la residenza abituale con l'assistenza del medico di fiducia (art. 122 – comma III – D.P.R. 309/90), o presso le strutture pubbliche e private di cui agli artt. 114 – 118 – 122 D.P.R. 309/90, qualora il programma comporti di necessità il domicilio nella sede della struttura medesima (8) Punti 24			

III - TITOLI GENERALI	Unità	Punti	Riservato al D.S.
A) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di appartenenza (9) Punti 12			
B) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di livello superiore a quello di appartenenza(10) Punti 12			

Data,

Firma

.....

SI ALLEGA:

- Dichiarazione personale
- Allegato D – Dichiarazione dei servizi
- Allegato F – Dichiarazione di servizio continuativo
- Dichiarazione punteggio aggiuntivo
- Conferma dati anno precedente
- Altro

ALLEGATO D (personale ATA)

__L__ sottoscritt__ _____, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1) A - Di aver assunto effettivo servizio nel profilo di attuale appartenenza dal _____;
di avere usufruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni (*):

_____;

di aver quindi un'anzianità di servizio valutabile ai sensi del titolo I, lettera A, dell'allegato E del contratto sulla mobilità di **anni** _____ **e mesi** _____ (1) di servizio prestato successivamente alla nomina in ruolo e di **anni** _____ **e mesi** _____ derivanti da retroattività giuridica della nomina coperti da effettivo servizio nel profilo di appartenenza come sotto specificato;

(*) *Le aspettative senza assegni vanno detratte dall'anzianità di servizio, escluse le aspettative per maternità.*

Servizio di ruolo con retroattività giuridica coperta da effettivo servizio nell'attuale profilo o in profili superiori	dal	al	Scuola	anni	mesi
			TOTALE		

B - Di aver prestato n° _____ anni e n° _____ mesi di servizio effettivo dopo la nomina nel profilo di appartenenza in scuole o istituti situati nelle piccole isole;

C. di aver prestato n° _____ anni e n° _____ mesi di servizio effettivo dopo la nomina nel profilo di appartenenza in scuole o istituti situati nei paesi in via di sviluppo.

I periodi indicati nelle precedenti lettere A, B e C si sommano e vanno riportati nella casella 1 del modulo domanda.

2) A - Di avere maturato anteriormente al servizio effettivo di cui al precedente punto 1) la seguente anzianità per decorrenza giuridica della nomina non coperta da effettivo servizio (2)

Decorrenza giuridica non coperta da effettivo servizio nel profilo di appartenenza	Dal	Al	Qualifica	Presso	mesi	giorni
				TOTALE		

B - Di aver prestato in qualità di incaricato ai sensi dell'art.5 dell'Accordo ARAN – OO.SS. dell'8/3/2002 ovvero dell'art.58 del CCNL sottoscritto il 24/7/2003, i seguenti servizi (3):

Servizi svolti in qualifiche diverse in costanza di "aspettativa" nella qualifica di attuale ruolo	Dal	Al	Qualifica	Presso	mesi	giorni
				TOTALE		

3) A - Di aver prestato i seguenti servizi riconosciuti ai sensi dell'art.26 della legge 775/70 e dell'art.4, c.13 del DPR 23/8/1988 n.399 (4), compresi i servizi di ruolo prestati nella carriera inferiore:

dal	al	In qualità di	Presso	mesi	giorni
TOTALE (ai fini delle domande di mobilità volontaria) (6)					

Segue elenco su foglio allegato (7).

Dichiara pertanto di: **aver ottenuto con decreto al / di aver diritto al** (8) riconoscimento, agli effetti giuridici e della progressione di carriera, di **anni** _____ **e mesi** _____ ;

B. di aver prestato servizio militare di leva o per richiamo a servizio equiparato, alle condizioni previste dal 2° comma dell'art.23 del DPR n.420 del 31/5/1974 (9), dal _____ al _____, pari ad **anni** _____ **e mesi** _____ (totale ai fini della mobilità d'ufficio);

C. di avere prestato n° _____ mesi di effettivo servizio pre ruolo in scuole o istituti situati nelle piccole isole, come di seguito specificati:

Servizi di pre ruolo prestati nelle piccole isole	Dal	Al	Qualifica	Presso	mesi	Giorni
TOTALE						

I periodi indicati nelle precedenti lettere A e B del punto 2) e nelle precedenti lettere A, B e C del punto 3) assommano quindi complessivamente ad **anni** _____ **e mesi** _____ (**da riportare nella casella 3 del modulo domanda**).

4) Di aver prestato servizio di ruolo in pubbliche amministrazioni o enti locali, ad esclusione dei periodi già calcolati nei precedenti punti, per **anni** _____ **e mesi** _____, come sotto specificato (10):

Servizio di ruolo in pubbliche amministrazioni o enti locali (diversi da quelli già dichiarati nel precedente punto 1)	dal	al	Ente/Amministrazione	anni	mesi
TOTALE					

Tali periodi vanno indicati nella casella 4 del modulo domanda.

Data _____

Firma del dichiarante _____

NOTE

1. Per il personale ATA già titolare negli Enti Locali, passato allo Stato, dal 1° settembre 2000, ai sensi della legge 124/99, i servizi presso detti enti sono equiparati ad anni di ruolo di effettivo servizio nel profilo di attuale appartenenza, purché detto servizio sia stato svolto in qualifiche corrispondenti a quelle della scuola statale, compreso il servizio prestato in qualifiche corrispondenti a quelle di collaboratore scolastico negli asili nido gestiti dagli enti locali. Gli eventuali servizi **di ruolo** presso gli Enti Locali, in qualifiche non corrispondenti a quelli statali, vanno invece dichiarati nel successivo punto 4) (vedi anche nota n.7). Per il personale collaboratore scolastico è altresì valutabile il servizio di ruolo prestato alle dipendenze dell'ente locale presso gli "asili nido" in qualità di personale con qualifica corrispondente a quella dei collaboratori scolastici statali. Il servizio si valuta fino alla data di scadenza per la presentazione della domanda di mobilità, le frazioni superiori a giorni 15 sono arrotondate al mese intero quelle non superiori a giorni 15 sono trascurate.
2. La presente voce va compilata solo se la decorrenza giuridica della nomina nel profilo di attuale appartenenza è anteriore a quella della decorrenza economica e non è coperta da effettivo servizio. La retrodatazione giuridica della nomina operata per effetto di un giudizio amministrativo (per "ricorso" vinto o "conciliato") va invece indicata nel precedente punto 1).
3. Trattasi del servizio prestato con contratto a tempo determinato (annuale o fino al 30 giugno), di quel personale di ruolo che, per poter prestare un servizio più redditizio professionalmente, risulta collocato in aspettativa per il profilo del ruolo di appartenenza. Pertanto tale servizio vale come servizio di pre ruolo.
4. Il servizio di ruolo o di pre ruolo prestato in qualità di docente è valutato in base alle norme che regolano il riconoscimento dei servizi pre ruolo del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, ai fini della carriera (vedi anche nota n.6).
5. Barrare se l'elenco dei periodi segue su altro foglio; foglio che deve essere datato e firmato. Tali servizi di pre ruolo sono unicamente quelli prestati in qualità di supplente presso le scuole statali o servizi di ruolo prestati in qualifiche inferiori rispetto a quella di attuale appartenenza, in questo ultimo caso sono validi anche servizi di ruolo prestati negli Enti Locali in qualifica corrispondente a quelle della scuola statale ma inferiore rispetto a quella di attuale appartenenza.
6. **N.B. ai fini dei trasferimenti a domanda, per quanto modificato già con il contratto per la mobilità dell'a.s. 2004/2005, il pre ruolo si valuta comunque intero (senza la decurtazione di 1/3 del punteggio per gli anni eccedenti il 4°, vedi nota n. 8), pertanto nell'apposita casella n. 3 del modulo domanda devono essere inseriti gli anni ed i mesi totali.**
7. Depennare la dicitura che non interessa. Il periodo è ottenuto per decreto (riconosciuto) per quel personale che ha già effettuato l'anno di prova e ha avuto il "decreto" definitivo di inquadramento nei ruoli . Il periodo di cui si ha diritto (riconoscibile) è riferito, invece, al personale neo immesso in ruolo in prova e ancora in attesa del decreto di inquadramento definitivo nei ruoli.
8. Invece, ai soli fini della mobilità d'ufficio (e quindi per il punteggio da attribuire nelle graduatorie interne d'istituto) gli anni e i mesi valutabili, anche in termini di punteggio, corrispondono al periodo riconoscibile o riconosciuto e non al totale del servizio pre ruolo. Il periodo riconoscibile o riconosciuto, si determina valutando per intero i primi 4 anni e valutando nella misura di 2/3 l'eventuale periodo eccedente i primi 4 anni. Esempio: totale = 7 anni, 6 mesi e 18 giorni; periodo valutato = 4 anni + 2/3 di 3 anni, 6 mesi e 18 giorni = 4 anni + 2 anni, 4 mesi e 12 giorni = 6 anni e 4 mesi (le frazioni superiori a giorni 15 sono arrotondate al mese intero quelle non superiori a giorni 15 sono trascurate); tale risultato è quello che andrà dichiarato per il punteggio da attribuire nella graduatoria interna d'istituto.
9. Il servizio militare (o equiparato) è valutabile unicamente se prestato in costanza di nomina o di contratto. Cioè per il personale che, pur assunto, non ha potuto svolgere il servizio scolastico in quanto collocato in congedo obbligatorio per lo svolgimento del servizio militare o civile.
10. E' il solo servizio di ruolo prestato alle dipendenze di altre pubbliche amministrazioni o enti locali. Si precisa che, per quanto concerne il servizio di ruolo prestato presso gli enti locali (comuni e/o province), per il personale ATA transitato allo Stato, questo si riferisce ai servizi relativi a qualifiche non corrispondenti a quelle statali della scuola. Il servizio invece prestato alle dipendenze di enti locali in qualifiche corrispondenti a quelle della scuola statale deve essere già stato dichiarato nel precedente punto 1 (vedi anche nota n. 1).